УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 26.02.2020 г. № 27

г. Ирбит

Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбитского муниципального образования в 2020 году

Во исполнение приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.01.2019 года № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.10.2019 г. № 248-и «Об утверждении графика проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2019/2020 учебном году (с изменениями),

руководствуясь Положением об Управлении образования Ирбитского муниципального образования,

1. Назначить Долгих Н.М., заместителя начальника Управления образования Ирбитского муниципального образования, Гриценко Н.М., методиста МКУ «Центр развития образования», муниципальными координаторами проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбитского муниципального образования.
2. Муниципальным координаторам обеспечить организацию и проведение ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях.
3. Организовать выезды представителей Управления образования, МКУ «Центр развития образования» с целью организации контроля соблюдения порядка проведения ВПР.
4. Утвердить форму листа наблюдения за организацией и проведением ВПР в общеобразовательных организациях Ирбитского МО в 2020 году (приложение №1).
5. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций:

1) назначить школьных координаторов проведения ВПР, передать списки школьных координаторов муниципальному координатору;

2) назначить ответственных за проведение ВПР по классам, технических специалистов, организаторов проведения ВПР в классе, дежурных, отвечающих за соблюдения порядка при проведении ВПР, экспертов по проверке ВПР;

3) обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР;

4) организовать и провести ВПР в соответствии с утвержденными сроками, порядком и инструкциями по проведению ВПР;

5) определить дату и время начала проведения ВПР, передать в срок **до 29 февраля 2020 года** расписание проведения ВПР муниципальному координатору по форме (приложение №2);

6) внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;

7) исключить конфликт интересов при проведении ВПР;

8) привлечь независимых, общественных наблюдателей;

9) организовать видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР;

10) ознакомить педагогических работников с описанием и образцами проверочных работ ВПР в 2020 году по предметам на сайте ФИОКО по ссылке https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_proverochnyh_rabot_2020;

11) организовать анализ и обсуждение результатов обучающихся, полученных на ВПР.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образования Н.В. Черемисина