# Управление образования
# Ирбитского муниципального образования
# РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.02.2021 г. №21
г. Ирбит

**О проведении муниципального мониторинга объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ирбитского МО весной 2021 года**

Во исполнение приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.02.2021 года № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах 2021 году», в целях обеспечения объективности образовательных результатов в рамках проведения оценочных процедур, руководствуясь Положением об Управлении образования Ирбитского муниципального образования,

1. Утвердить Порядок проведения муниципального мониторинга объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ирбитского МО (Приложение №1);
2. Провести муниципальный мониторинг объективности проведения и оценивания ВПР в общеобразовательных организациях Ирбитского МО на основании Порядка проведения муниципального мониторинга объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ирбитского МО.
3. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций:
   1) Разработать и утвердить Порядок проведения школьного мониторинга объективности результата оценочных процедур;
   2) Организовать самооценку объективности проведения ВПР в ОО на основании Порядка проведения мониторинга;
   3) Организовать анализ и обсуждение результатов ВПР.
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Н.М. Долгих, заместителя начальника Управления образования Ирбитского МО.

Начальник
Управления образования Ирбитского МО Н.В.Черемисина

Приложение №1
к распоряжению
Управления образования
Ирбитского МО
от 24.02.2021 №21

**Порядок**
**проведения муниципального мониторинга объективности проведения оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ирбитского МО весной 2021 года**

I. Общее положение
1. Настоящий Порядок муниципального мониторинга объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ирбитского МО (далее – Порядок) разработан в соответствии
Приказом Министерства общего и профессионального образования СО от 18 декабря 2018 года N 615-Д «О региональной системе оценки качества образования Свердловской области»; Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.03.2018 № 05-71 «По объективности оценки образовательных результатов» и определяет процедуру проведения мониторинга объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ на муниципальном уровне (далее Мониторинг).

II. Порядок определяет цели, задачи, принципы, методы и этапы проведения Мониторинга.

1. Мониторинг проводится с целью оценки и контроля объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в общеобразовательных организациях Ирбитского МО.
2. Основными принципами проведения Мониторинга являются:
- непрерывность проведения Мониторинга;
- открытость доступа к результатам проведения Мониторинга;
- всестороннее изучение и анализ полученной информации.

3. Основными задачами Мониторинга являются:
- сбор, систематизация и обобщение информации по проведению оценочных процедур;
- оценка степени достижения запланированных целей;
- оценка влияния внутренних и внешних условий на результаты оценочных процедур;
- выявление проблем, возникающих при проведении оценочных процедур;
- разработка предложений по повышению качества проведения оценочных процедур.

4. Объектом Мониторинга являются:

Проведение и оценка Всероссийских проверочных работ (ВПР) в общеобразовательных организациях Ирбитского МО.

5. Методы проведения Мониторинга:
1. Изучение документов (анализ нормативных правовых актов, регулирующих проведение оценочных процедур).
2. Анализ самооценки образовательными учреждениями проведения и оценивания ВПР (на основании оценочных листов).
3. Наблюдение за организацией проведения ВПР.

6. Этапы проведения Мониторинга
Мониторинг проводится в четыре этапа:
- этап организации и подготовки к проведению Мониторинга;
- этап выявления объективности проведения оценочных процедур ( самооценка ОО);
- этап анализа и оценки полученной информации (самооценка школьного мониторинга, муниципальный мониторинг);
- этап подготовки рекомендаций и разработки предложений по повышению качества проведения оценочных процедур (самооценка школьного мониторинга, муниципальный мониторинг).

6.1. Этап организации и подготовки к проведению Мониторинга включает в себя:
- создание распоряжения Управления образования Ирбитского МО и назначение ответственного лица за проведение Мониторинга;
- разработку и утверждение плана проведения Мониторинга (Приложение 1);
- перечень критериев и показателей, отобранных для Мониторинга (Приложение 2).
- к участию в Мониторинге могут привлекаться специалисты и методисты Управления образования Ирбитского МО, МКУ «Центр развития образования», руководители и педагоги образовательных учреждений.
6.2. Этап выявления объективности проведения оценочных процедур
- заполнение куратором ОО Листа оценки организации и проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ирбитского МО в 2020 году (приложение3)
- Передача в Управление образования пакета документов:
1) приказы о проведении ВПР;
2) Листы оценки организации и проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ирбитского МО в 2020 году;

6.3. Этап анализа и оценки полученной информации:
- анализ и подготовка отчета по соблюдению объективности оценочной процедуры на школьном уровне (Приложение 4).
- составление адресных рекомендаций для ОО по повышению объективности оценочной процедуры.

7. Заключительные положения.

- Порядок о Мониторинге действителен на срок проведения ВПР.

Приложение 1

**План проведения**
**мониторинга объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ирбитского МО**

| Деятельность / мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|
| Утверждение порядка проведения мониторинга, сроков проведения мониторинга | Февраль 2021г. | Управление образования Ирбитского МО |
| Проведение мониторинга оценочных процедур, согласно утвержденным срокам | С 1 марта по 25 мая 2021 | Руководители ОО, МКУ «ЦРО» |
| Составление информационной (аналитической) справки о результатах обеспечения в ОО объективности проведения оценочных процедур | Июнь 2021г. | Руководители ОО, Чащина Т.В., методист МКУ «ЦРО» |
| Составление адресных рекомендаций для ОО по повышению объективности оценочной процедуры | Июнь 2021г. | Чащина Т.В., методист МКУ «ЦРО» |
| Предъявление результатов (совещание заместителей директоров по УВР) | Август-сентябрь 2021г. | Чащина Т.В., методист МКУ «ЦРО» |

Приложение 2

**Перечень критериев и показателей проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ирбитского МО в 2021 году**

**Критерии и показатели**

**I. Готовность ОО к проведению оценочной процедуры**
1.В ОО имеется приказ(ы) об участии в проведении оценочной процедуры.
2.Наличие обучающихся с ОВЗ.
3.Наличие приказа о проведении оценочной процедуры.
4.Выделение отдельной аудитории, соответствующей санитарным требованиям и условиям.
5. Организация видеонаблюдения в аудитории.
6. Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами.
7.Наличие у организаторов инструкции по проведению оценочной процедуры.
8. Наличие черновиков на партах.

**II. Проведение оценочной процедуры в аудитории**
1.В аудитории используется рассадка по одному или по два участника за партой (указать).
2.В аудитории присутствуют один/два организатора.
3.В аудитории присутствует общественный наблюдатель (указать родитель какого класса или иной представитель).
4.Оформление Организаторами протокола с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО участников.
5.Наличие у участника варианта КИМ.
6. Проведение инструктажа на основе текста в инструкции организатора не более 5 минут.
7.Обеспечение порядка в аудитории.

8.Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов (если иное не прописано в методических рекомендациях по проведению оценочной процедуры).
9.Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов.
11.Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных работ во время проведения оценочной процедуры.
12.Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов.
13.Отсутствие фактов использования телефонов организаторами и участниками оценочной процедуры во время проведения.
14. Сбор и передача материалов на бумажных носителях, протоколов с кодами школьному координатору.

Приложение 3

**Лист оценки (самооценки)**
**организации и проведения Всероссийских проверочных работ**
**в образовательных организациях Ирбитского МО в 2021 году**

Дата проведения: _____ ОО _____
Класс _____ Предмет: _____
На основании _____ № _____ от _____ года.
(вид документа, номер, дата)

| № п/п | Показатель | Отметка 0 баллов – не организовано, не предусмотрено 1 балл – организовано на должном уровне |
|---|---|---|
| **1.** | **Готовность ОО к проведению оценочной процедуры** | |
| 1.1. | В ОО имеется приказ(ы) об участии в проведении ВПР | |
| 1.2. | Наличие обучающихся с ОВЗ | |
| 1.3. | Наличие приказа о проведении ВПР | |
| 1.3.1. | Приказом определены: | |
| | - классы, в которых проводится оценочная процедура; | |
| | - даты проведения; | |
| | - время (уроки) проведения; | |
| | - помещения для проведения; | |
| | - ответственные за проведение в классах; | |
| | - школьный координатор проведения ВПР в ОО (указать Фамилию И.О.); | |
| | - технический специалист (при наличии); | |
| | - организаторы проведения ВПР в кабинетах (не менее 2-х в каждом классе); | |
| | - дежурные в коридорах; | |
| | - комиссии по оцениванию работ ВПР по каждому предмету (не менее 2-х человек в каждой); | |
| | - в комиссии по оцениванию работ включены учителя, не ведущие предмет, педагоги других школ или смежных дисциплин, члены предметных комиссий, имеющие первую или высшую квалификацию, имеющие опыт работы в ОО не менее 3-х лет | |
| 1.4. | Выделена отдельная аудитория для проведения ВПР, соответствующая санитарным требованиям и условиям | |
| 1.5. | В аудитории проведения организовано видеонаблюдение (указать какими | |

| | | |
|---|---|---|
| | средствами). | |
| 1.6. | Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами | |
| 1.7. | Организаторам выданы инструкции по проведению оценочной процедуры | |
| 1.8. | Для участников подготовлены черновики на партах (при наличии). | |
| **2.** | **Проведение оценочной процедуры в аудитории** | |
| 2.1. | В аудитории используется рассадка по одному или по два участника за партой (указать). | |
| 2.2. | В аудитории присутствуют один/два организатора. | |
| 2.2.1 | В аудитории присутствует общественный наблюдатель (указать родитель какого класса или иной представитель). | |
| 2.3. | Организаторы оформили протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО участников. | |
| 2.4. | Каждому участнику выдан вариант КИМ. | |
| 2.5. | Участники переписали выданный им код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями. | |
| 2.6. | Проведен инструктаж на основе текста в инструкции организатора не более 5 минут. | |
| 2.7. | В процессе проведения работы обеспечивается порядок в аудитории, организаторы не оказывают содействия участникам при выполнении заданий. | |
| 2.8. | Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов (если иное не прописано в методических рекомендациях по проведению ВПР) | |
| 2.9. | Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов | |
| 2.10. | Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных работ во время проведения оценочной процедуры | |
| 2.11. | Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов | |
| 2.12 | Отсутствие фактов использования телефонов организаторами и участниками ВПР во время проведения | |
| 2.13. | По завершении работы организаторы собрали все бумажные материалы (варианты КИМ, черновики). | |
| 2.14. | Все бумажные материалы, протокол с кодами организаторы передали школьному координатору. | |

Анализ объективности организации и проведения ВПР
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Подпись должностного лица, осуществляющего наблюдение _____

Максимальное количество баллов – 35.
0 баллов – не организовано, не предусмотрено
1 балл – организовано на должном уровн

Приложение 4

**Отчет**
**по результатам проведения мониторинга объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ирбитского МО**

1. Описание целей и задач проведения оценочной процедуры.
2. Описание групп участников оценочной процедуры.
3. Сведения о процедуре проведения Мониторинга (метод исследования, объект исследования и др.).
4. Соответствие нормативно установленной и реальной информации на основании предоставленных материалов (листов наблюдения).
5. Описание выявленных проблем.
6. Составление рекомендаций по принятию решений по результатам Мониторинга.