



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.02.2019 г. № 3

г. Ирбит

О проведении муниципального конкурса «Самый классный Классный»

В целях выявления поддержки и поощрения творчески работающих педагогов, а также повышения престижа и статуса классного руководителя в обществе, руководствуясь положением об Управлении образования Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести муниципальный конкурс «Самый классный Классный» в период с **01 марта 2019 года по 30 сентября 2019 года.**
2. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Самый классный Классный» (приложение № 1).
3. Утвердить состав организационного комитета муниципального конкурса «Самый классный Классный» (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник
Управления образования Ирбитского МО



Н.В.Черемисина

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном конкурсе «Самый классный Классный»

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном конкурсе «Самый классный Классный» (далее – конкурс) определяет порядок проведения конкурса, содержание и критерии оценивания конкурсных мероприятий, порядок подведения итогов конкурса и награждения участников конкурса.

1.2. Учредителями конкурса являются Управление образования Ирбитского муниципального образования, МКУ «Центр развития образования» и Ирбитская районная организация Профсоюза работников образования.

1.3. Конкурс проводится в целях развития творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования в области воспитания, поддержки новых воспитательных технологий в организации образовательного процесса, роста профессионального мастерства педагогических работников, утверждения приоритета воспитания как элемента образовательного процесса.

1.4. Задачи конкурса:

- выявление талантливых, творчески работающих в области воспитания педагогических работников и распространение лучшего опыта педагогической деятельности в Ирбитском муниципальном образовании;
- формирование общественного мнения о классном руководителе как о воспитателе, носителе нравственных ценностей;
- внедрение современных воспитательных технологий в образовательный процесс.

2. Организация конкурса

2.1. Участие в конкурсе могут принять педагогические работники образовательных организаций, имеющие опыт классного руководства не менее 5 лет.

Лица, осуществляющие в образовательных организациях только административные или организационные функции, права на участие в конкурсе не имеют.

2.2. Для участия в конкурсе каждая образовательная организация выдвигает участников (не более двух), имеющих достижения в педагогической деятельности в области воспитания. Выдвижение на участие в конкурсе оформляется представлением по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2.3. Конкурс проводится по двум номинациям: «Классный руководитель начальных классов», «Классный руководитель основной и средней школы».

2.4. Для организационно-методического обеспечения проведения конкурса создается Оргкомитет, состав которого утверждается распоряжением начальника Управления образования Ирбитского МО.

2.5. Оргкомитет конкурса:

- обеспечивает организационные условия для проведения Конкурса
- разрабатывает содержание конкурсных испытаний
- определяет условия и сроки проведения Конкурса
- принимает заявки от участников Конкурса
- определяет состав жюри и разрабатывает единые критерии оценки представленных на Конкурс материалов
- информирует общественность о ходе проведения и результатах Конкурса
- рассматривает спорные вопросы в ходе организации и проведения Конкурса

2.6. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины всего списочного состава.

2.7. Для оценивания конкурсных мероприятий создается жюри. Состав жюри формируется Оргкомитетом конкурса и утверждается его председателем. В состав жюри могут входить специалисты Управления образования; методисты МКУ «Центр развития образования»; опытные руководители образовательных организаций, их заместители; члены Управляющего совета, общественности; педагоги, не являющиеся участниками конкурса.

Состав жюри может быть скорректирован после подачи заявок на участие в конкурсе.

2.8. Жюри конкурса:

- оценивает результаты по каждому этапу конкурса согласно оценочным листам;

- имеет право привлекать в качестве консультантов методистов МКУ «Центр развития образования» и руководителей РМО без права их влияния на результаты конкурса.

3. Проведение конкурса

3.1. Конкурс проводится в 3 этапа с 01 марта по 30 сентября 2019 года.

3.2. 1 этап – заочный. Сроки проведения: с 01.03.2019г. по 22.03.2019г.

Этап включает в себя экспертную оценку документов и материалов, представленных участником на конкурс:

1) Представление образовательной организации на участника конкурса (приложение № 1);

2) Анкета участника конкурса. Участнику необходимо заполнить анкету, перейдя по ссылке: <https://docs.google.com/forms/d/1nmK4-JZ0VeDxQnUJOGrcSk0EALC31GSvfweaNT8Bf3A/edit?usp=sharing>;

3) Творческая презентация классного руководителя «Визитная карточка» (требования к оформлению презентации представлены в приложении № 2);

4) Эссе на тему «Я классный руководитель!» (объем – до 3 страниц формата А4), подготовленного участником с учетом рекомендаций, представленных в приложении 3 к настоящему Положению;

5) Рекламный буклет о своем классе, в котором участнику необходимо отразить цели и задачи воспитательной работы, особенности классного коллектива, его девиз, традиции класса и т.п.).

6) Фотографии участника: портретная (1 шт.), сюжетные (не более 5 шт.). Фотографии предоставляются только в электронном виде;

7) Презентационные материалы участника конкурса (копии грамот, дипломов, сертификатов и др.).

3.3. Документы участников принимаются до 15 марта 2019 года (включительно) по адресу: г. Ирбит, ул. Советская, 100, каб. 10.

Документы, поступившие на конкурс позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются. За несвоевременную доставку документов конкурсная комиссия ответственности не несет.

Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются на бумажном и электронных носителях в одном экземпляре, сформированные в одну папку.

Документы, представленные на конкурс, не рецензируются.

3.4. Оценивание первого этапа конкурса проводится в течение 7 (семи) рабочих дней со дня окончания приема документов.

3.5. Документы и материалы, представленные участниками конкурса в конкурсную комиссию, оцениваются в соответствии со следующими критериями:

1) Творческая презентация «Визитная карточка»:

- Творческий подход, самобытность и оригинальность презентации;
 - Представление личностных качеств;
 - Наличие профессиональной позиции классного руководителя;
 - Раскрытие отношения к детям, коллегам профессии;
 - Общая культура презентации.
- 2) Эссе на тему «Я классный руководитель!»:
- владение профессиональной терминологией (без излишней научности), ясность представления о современных воспитательных концепциях, взглядах на воспитание;
 - понимание проблем и трудностей деятельности в качестве классного руководителя и причин их обуславливающих;
 - адекватность принятых решений проблемам и особенностям деятельности классного руководителя;
 - способность проанализировать свой профессиональный опыт; умение обосновать свою позицию, подкрепив ее конкретными примерами;
 - языковая культура в рамках заданного жанра (эссе): публицистичность, образность, эмоциональность, лаконичность, культура оформления материалов, умение ориентироваться в профессиональной информации, в специальной литературе
- 3) Рекламный буклет о своем классе:
- Соответствие содержания заявленной теме;
 - Корректность текста (отсутствие ошибок; краткость, точность, законченность информации; достоверность информации);
 - Творческий подход к оформлению буклета (эстетика, дизайн, графические объекты и т.д.).

3.6. Оценка конкурсных документов и материалов, представленных участниками конкурса, осуществляется всеми членами жюри конкурса согласно критериям.

По результатам оценки представленных участниками документов определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется 2 рейтинга участников конкурса: рейтинг классных руководителей начальных классов и рейтинг классных руководителей основной и средней школы. В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, решающим является голос Председателя жюри.

3.7. Результаты первого этапа конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования в течение 3 дней.

3.8. Во втором этапе конкурса принимают участие до 5 участников в каждой номинации, занимающие позиции с 1 по 5 (включительно) в рейтингах по результатам первого этапа конкурса.

3.9. Второй этап конкурса проводится не позднее 30 июня 2019 года.

3.10. Участники второго этапа конкурса выполняют следующие конкурсные задания:

1) Педагогическое мероприятие с детьми (регламент – до 40 минут; самоанализ и ответы на вопросы – 10 минут).

Формат: проведение с учащимися воспитательного мероприятия, проводимого на базе образовательной организации, в которой работает участник. Класс и тему мероприятия выбирает участник Конкурса.

Критерии оценивания:

- соответствие целей и задач занятия современным требованиям в области воспитания;
- умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности обучающихся;
- глубина раскрытия темы, оригинальность методических приемов;
- умение организовывать взаимодействие обучающихся между собой;
- применение современных воспитательных технологий;
- глубина и точность анализа мероприятия и рефлексия своей деятельности.

2) Защита творческого проекта «Моя формула воспитания» (регламент – до 15 минут, включая 5 минут для ответов на вопросы).

Формат: представление участником ведущих идей организации воспитательной работы, используемых участником. В защите возможно участие воспитанников педагога, представителей родительской общественности.

Критерии оценивания:

- Результативность и практическая применимость воспитательных идей, представляемых участником;
- Коммуникативная культура;
- Оригинальность и творческий подход;
- Научная корректность и методическая грамотность;
- Информационная и языковая грамотность.

3.11. По результатам оценки выполнения конкурсных заданий второго этапа конкурса жюри определяется сумма баллов каждого участника и составляется рейтинг участников в каждой номинации.

3.12. Результаты второго этапа конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования в течение 3 дней.

3.13. В третьем этапе конкурса принимают участие по 3 участника конкурса в каждой номинации, занимающие позиции с 1 по 3 (включительно) в рейтингах по результатам второго этапа конкурса.

3.14. Третий этап конкурса проводится до 30 сентября 2019 года.

3.15. На третьем этапе участники выполняют конкурсные задания

1) Творческое задание «**Один день из жизни классного руководителя**».

Задание включает в себя творческое представление деятельности классного руководителя при поддержке педагогического коллектива образовательной организации, в которой работает участник.

2) Творческое задание «**Педагогические ситуации**».

Задание включает в себя решение участниками педагогических ситуаций, встречающихся в практике классных руководителей.

Критерии оценивания:

- Соответствие и полнота раскрытия темы, ситуации;
- Творческий подход и оригинальность выступления;
- Оригинальность суждений;
- Профессиональная культура;
- Артистизм, чувство юмора.

3.16. По результатам оценки выполнения конкурсного задания третьего этапа конкурса жюри определяется сумма баллов каждого участника и составляется рейтинг по каждой номинации.

4. Подведение итогов

4.1. По итогам проведения конкурса определяется победитель в каждой номинации и лауреаты конкурса.

4.2. Победителями являются участники конкурса, занявшие первые места в рейтинге каждой номинации по итогам третьего этапа конкурса.

Лауреатами являются участники конкурса, завоевавшие 2 и 3 места в рейтингах по итогам третьего этапа.

В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника в рейтинге по итогам второго этапа конкурса.

4.3. Объявление результатов конкурса, награждение победителей и лауреатов осуществляется по окончании третьего этапа.

4.4. Победители конкурса награждаются грамотой Главы Ирбитского муниципального образования и денежной премией. Лауреаты награждаются почетной грамотой Управления образования Ирбитского муниципального образования и ценными призами.

4.5. Оргкомитет имеет право ходатайствовать перед наградной комиссией Управления образования Ирбитского МО о награждении победителей конкурса ведомственными наградами.

4.6. Члены жюри III этапа конкурса вправе внести предложение об учреждении специального приза участнику конкурса, не ставшему победителем конкурса, но являющемуся победителем I и II этапов конкурса.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на участие в муниципальном конкурсе «Самый классный Классный»

наименование органа

выдвигает

фамилия, имя, отчество, должность

на участие в муниципальном конкурсе «Самый классный Классный» в номинации:

краткая качественная характеристика участника (до 2 страниц)

Руководитель органа самоуправления
образовательного учреждения; профессиональной
педагогической ассоциации или объединения,
созданных в установленном порядке

(наименование органа)

подпись

расшифровка

Дата

Требования к оформлению творческой презентации «Визитная карточка»

Творческая презентация может быть представлена в виде видеоролика или компьютерной презентации в MicrosoftPowerPoint.

Требования к видеоролику:

- + Формат видео: DVD, MPEG4.
- + Продолжительность видеоролика – от 2 до 5 минут.
- + Видеоролики должны быть оформлены информационной заставкой с именем автора (название видеоролика, с общей длительностью видеоролика).
- + Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.
- + Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.).
- + В ролике могут использоваться фотографии.
- + На конкурс не принимаются ролики рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику конкурса.

Требования к компьютерной презентации:

- + Первый слайд презентации – титульный. На нем указывается: название конкурса, название презентации, ФИО автора, место работы и должность автора презентации.
- + Использовать только чёткие картинки и фотографии с высоким разрешением.
- + Соблюдать **авторские права**, т.е. если вы используете текст, фотографии и картинки, которые НЕ являются Вашими, необходимо **обязательно** указать источники информации и ссылку на оригинал (адрес на сайт в Интернете или название книги, ФИО художника, автора). Указать это нужно на последнем слайде презентации. **Не правильно** писать в источниках - "Картинки из Яндекса или Гугла". Яндекс, Гугл и т.п. - это не сайты, а поисковики. Они отражают, как в зеркале, ту информацию, которая располагается на чьих-то конкретных сайтах. Указать нужно именно сайт, где живет картинка.
- + Изображения в презентации необходимо сжать, это нужно для уменьшения «веса» презентации.

- ✦ Не используйте слишком яркие фоны для слайдов. Картинки и фотографии на таких фонах «теряются», работать с такой презентацией сложно, информативность сводится к нулю.
- ✦ Иллюстрации, фон слайда, анимация должны быть выдержаны в едином стиле.
- ✦ Презентация должна быть содержательной, **иметь не менее 10 и не более 25 слайдов, НЕ включая титульный и завершающий листы.**
- ✦ Текст должен соответствовать нормам русского языка, т.е. не содержать грамматических, пунктуационных и лексических ошибок.
- ✦ Озвучка (при наличии) презентации должна быть чёткой, грамотной, эмоциональной.
- ✦ Если презентация не озвучена, необходимо приложить к ней текст.

Рекомендации к написанию педагогического эссе

Требования к написанию педагогического эссе:

1. Представляемый на конкурс материал должен быть изложен в виде цельного единого текста (эссе).

2. Работа должна содержать:

- краткое содержание методических идей;
- указание средств, приемов и техник, которые являются самыми важными, практически значимыми в педагогической деятельности;
- описание деятельности по достижению этих результатов.

Требование к печати текста педагогического эссе (текст в формате MS Word или RTF, шрифт Times New Roman; кегль 14; одинарный межстрочный интервал; обычный интервал шрифта; поля: слева — 3 см, остальные — 2 см. Текст может включать в себя приложения (цифровые фотографии в формате JPG (не более 5), таблицы, графики, диаграммы (не более 5).

3. В материале должны найти отражение ответы на вопросы:

- почему эти достижения является значимым для Вас, как для педагога;
- что дали эти результаты лично Вам, Вашей организации, всем участникам образовательного процесса;
- какие проблемы педагогической деятельности препятствовали их достижению;
- какие педагогические решения позволили их достичь;
- за счет каких ресурсов (например, материальных и др.) удалось это сделать;
- получили ли данные результаты признание участников образовательного процесса, коллег-педагогов, руководителей.

4. Критерии оценивания:

- владение профессиональной терминологией (без излишней научности), ясность представления о современных педагогических концепциях, взглядах на образование;
- понимание проблем и трудностей педагогической своей деятельности и причин их обуславливающих;
- адекватность принятых решений проблемам и особенностям своей педагогической деятельности;

– способность проанализировать свой профессиональный опыт; умение обосновать свою позицию, подкрепив ее конкретными примерами;

– языковая культура в рамках заданного жанра (эссе): публицистичность, образность, эмоциональность, лаконичность, культура оформления материалов, умение ориентироваться в педагогической информации, в специальной литературе.

Рекомендации по написанию эссе¹

Эссе – (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк», от лат. *exagium* «взвешивание») – литературный жанр прозаического сочинения небольшого объёма и свободной композиции. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку темы. В отношении объёма и функции граничит, с одной стороны, с научной статьёй и литературным очерком (с которым эссе нередко путают), с другой – с философским трактатом. Эссеистическому стилю свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность, нередко антитетичность мышления, установка на интимную откровенность и разговорную интонацию.² Построение эссе – это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе

1. **Титульный лист.** На титульном листе эссе необходимо указать – тему эссе, название МБОУ (МАОУ), должность, фамилию, имя и отчество конкурсанта.

2. **Введение** – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

3. **Основная часть** – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ.

4. **Заключение** – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы,

¹ Методические рекомендации по написанию эссе <<http://www.hse.spb.ru/edu/recommendations/essay-2005.phtml> >

² Литературный словарь → Блог. Очерк и эссе. <<http://www.mypishem.ru/blogs/literaturnyi-slovar>>

рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение.

Документ эссе должен быть помещен в файл.

Как подготовить и написать эссе?

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

- исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);
- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе состоит из следующих стадий: обдумывание – планирование – написание – проверка – правка.

Состав оргкомитета конкурса «Самый классный Классный»

Председатель оргкомитета:

Черемисина Н.В., начальник Управления образования Ирбитского муниципального образования

Члены оргкомитета:

Завьялова Т.О., заместитель главы администрации Ирбитского МО по социальным вопросам (по согласованию)

Долгих Н.М., заместитель начальника Управления образования

Казаков А.М., директор МКУ «Центр развития образования»

Замараева Е.С., методист МКУ «Центр развития образования»

Перминова В.Г., председатель РК Профсоюза работников образования

Щекотова И.С., директор МОУ ДО «ЦВР»