

СОГЛАШЕНИЕ 127

о взаимодействии по сопровождению непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников

г. Екатеринбург

« 14 01 21 » 20__ г.

Управление образования Ирбитского муниципального образования, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника Черемисиной Надежды Вячеславовны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования», именуемое в дальнейшем ГАОУ ДПО СО «ИРО», в лице ректора Тренихиной Светланы Юрьевны, действующего на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области от 21.10.2013 г. № 17537, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество Сторон по сопровождению непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников Ирбитского муниципального образования (далее – муниципальное образование), в том числе организации их повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации и профессиональная переподготовка), реализуемым ГАОУ ДПО СО «ИРО», на бюджетной и внебюджетной основе.

1.2. **Основными направлениями сотрудничества являются:**

1.2.1. Сопровождение муниципального образования по актуальным направлениям развития системы образования на основе плана совместной деятельности.

1.3. Организация и осуществление обучения педагогических и руководящих работников по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) и обучающим семинарам на бюджетной и внебюджетной основе, в том числе за счет средств субвенций на повышение квалификации педагогических работников.

1.2.2. Обмен информацией о дополнительных профессиональных программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

1.2.3. Привлечение практикующих педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций для проведения мероприятий с целью обмена опытом работы (круглые столы, семинары-тренинги, проведение учебных занятий и иных видов образовательной деятельности) и разработки инновационных проектов и программ.

1.2.4. Совместная разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) для педагогических и руководящих работников.

1.2.5. Совместная работа по реализации дополнительных профессиональных программ в форме стажировок.

1.2.6. Совместная подготовка и проведение педагогических форумов, семинаров, семинаров-совещаний, интернет-форумов, мастер-классов и других мероприятий, направленных на профессиональное развитие педагогических и руководящих работников муниципального

образования в соответствии с государственным заданием ГАОУ ДПО СО «ИРО» и заключенными договорами.

1.2.7. Сетевое взаимодействие с использованием информационного портала Педсовет 66 и других интернет-площадок ГАОУ ДПО СО «ИРО».

1.2.8. Другие направления, связанные с деятельностью Сторон при реализации данного Соглашения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ГАОУ ДПО СО «ИРО» имеет право:

- Запрашивать и получать информацию об организации, мероприятиях и результатах работы по сопровождению непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников муниципального образования

2.1. Запрашивать и получать информацию о потребности в дополнительном профессиональном образовании педагогических и руководящих работников (количество слушателей с указанием выбранной программы, сроков проведения, Ф.И.О., территории, должности, места работы, педагогического стажа, квалификации и т.д.) по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации и профессиональной переподготовка) в форме заявки на бюджетной (Приложение № 1 к настоящему соглашению) и внебюджетной основе, в том числе за счет средств субвенций на повышение квалификации педагогических работников (Приложение № 2 к настоящему соглашению).

- Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами ГАОУ ДПО СО «ИРО».

- Приглашать для участия в проводимых мероприятиях иные образовательные организации (в том числе для проведения стажировок).

- Вносить предложения по расширению сотрудничества и повышению качества совместной работы.

2.2. ГАОУ ДПО СО «ИРО» обязано:

- Размещать на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» (www.irro.ru) в разделе «Образовательная деятельность» график реализации дополнительных профессиональных программ на квартал в срок до 10 числа последнего месяца текущего квартала на следующий календарный период. В соответствии с этим графиком и наличием вакантных мест в группах, обеспечить повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций, представленных в форме заявки (Приложение № 1 к настоящему соглашению). В том случае, если количество вакантных мест в группе менее, чем количество, указанное в заявке Управления, ГАОУ ДПО СО «ИРО» обязуется обеспечить повышение квалификации в сроки последующих потоков и групп.

- Информировать Управление о формировании графиков реализации дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) педагогических и руководящих работников образовательных организаций на бюджетной и внебюджетной основе.

- Согласовывать с Управлением в рабочем порядке перенос сроков реализации и места проведения дополнительных профессиональных программ, изменение количества и состава слушателей.

- Обеспечить условия для освоения дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) в соответствии с учебным

планом, рабочими программами, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами.

2.2. Обеспечить сопровождение муниципального образования по актуальным направлениям развития системы образования на основе плана совместной деятельности (Приложение № 3 к настоящему соглашению).

- Информировать Управление о мероприятиях ГАОУ ДПО СО «ИРО», направленных на непрерывное профессиональное развитие педагогических и руководящих работников.

- Привлекать для проведения мероприятий, реализации плана совместной деятельности высококвалифицированных специалистов.

2.3. УПРАВЛЕНИЕ имеет право:

- Запрашивать и получать информацию о дополнительных профессиональных программах (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) для педагогических и руководящих работников, реализуемых ГАОУ ДПО СО «ИРО», о сроках и месте их проведения в соответствии с графиком.

- Запрашивать и получать информацию о мероприятиях ГАОУ ДПО СО «ИРО», направленных на непрерывное профессиональное развитие педагогических и руководящих работников.

- По согласованию с ГАОУ ДПО СО «ИРО» присутствовать на занятиях, итоговой аттестации слушателей.

- Вносить предложения о разработке дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) и проведении мероприятий, направленных на непрерывное профессиональное развитие педагогических и руководящих работников.

- Вносить предложения по разработке плана совместной деятельности по актуальным направлениям развития системы образования с учетом потребностей муниципального образования, образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования.

- Вносить предложения по расширению сотрудничества и повышению качества совместной работы.

2.4. УПРАВЛЕНИЕ обязано:

- Предоставлять в ГАОУ ДПО СО «ИРО» сводную информацию о потребности в повышении квалификации педагогических и руководящих работников на бюджетной основе на основании ежегодного графика реализации дополнительных профессиональных программ ГАОУ ДПО СО «ИРО» в форме заявки (Приложение № 1 к настоящему соглашению), после внесения информации ответственными от образовательных организаций в комплексную автоматизированную информационную систему (система КАИС ИРО) до 15 числа текущего месяца на следующий календарный месяц.

- Предоставлять в ГАОУ ДПО СО «ИРО» сводную информацию о потребности в повышении квалификации педагогических и руководящих работников на внебюджетной основе, в том числе за счет средств субвенций на повышение квалификации педагогических работников на основании аннотированного каталога дополнительных профессиональных программ ГАОУ ДПО СО «ИРО» в форме заявки (Приложение № 2 к настоящему соглашению).

- Согласовывать с ГАОУ ДПО СО «ИРО» в рабочем порядке перенос сроков реализации и места проведения дополнительных профессиональных программ, изменение

количества и состава слушателей.

- Направлять на обучение слушателей из числа педагогических и руководящих работников в зависимости от выбранной дополнительной профессиональной программы, обеспечивать их своевременную явку с уведомлением об участии в обучении или отказе от обучения не менее чем за 7 календарных дней до начала дополнительной профессиональной программы (Приложения № 1, 2).

- Предоставлять площади с необходимыми условиями для проведения реализации дополнительных профессиональных программ и семинаров, для проведения стажировок, в том числе специализированные помещения для проведения практических или лабораторных работ со слушателями программ дополнительного профессионального образования на безвозмездной основе.

- Обеспечить выполнение мероприятий плана совместной деятельности по актуальным направлениям развития системы образования (Приложение 3).

- Предоставлять площади для проведения педагогических форумов, семинаров, семинаров-совещаний, интернет-форумов, мастер-классов и других мероприятий, направленных на непрерывное профессиональное развитие педагогических и руководящих работников муниципального образования

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие на основании плана деятельности ГАОУ ДПО СО «ИРО» на текущий календарный год, графиков реализации и аннотированного каталога дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) ГАОУ ДПО СО «ИРО».

3.2. Стороны, заключая настоящее соглашение, гарантируют соблюдение охраняемых исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности.

3.3. Заключение настоящего Соглашения не налагает на подписавшие его Стороны каких-либо финансовых обязательств. Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам переподготовки или повышения квалификации осуществляется на основании договоров, заключаемых с ГАОУ ДПО СО «ИРО».

3.4. Каждая из Сторон настоящего Соглашения принимает на себя обязательства по организации процессов обработки и защиты персональных данных, полученных в рамках реализации настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных» и несет ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2021 г. и автоматически продлевается на каждый следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своём намерении прекратить его не позднее, чем за месяц до истечения срока действия Договора.

4.2. Соглашение может быть изменено или расторгнуто путем подписания дополнительного соглашения Сторон, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке путем письменного уведомления другой Стороны не менее, чем за один месяц до предполагаемого момента прекращения Соглашения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению, если это явилось следствием непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обязательств).

5.3. Все споры, возникшие между Сторонами при исполнении соглашения, разрешаются по взаимному согласию Сторон, а при не достижении согласия - в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Управление образования
Ирбитского муниципального образования**
Юридический адрес: 623850, Свердловская
область, г. Ирбит, ул. Советская, 100
Тел.: +7 (34355) 6-38-96
ИНН 6642002154, КПП 667601001
ОГРН 1026600878237
Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург
Лицевой счет 03906070400
Р/сч 40204810700000226242
БИК 046577001

**Государственное автономное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования Свердловской области
«Институт развития образования»**
Юридический адрес: 620066, г.
Екатеринбург ул. Академическая, д.16
Тел.: +7 (343) 369-29-86
ИНН 6662056567, КПП 667001001
Министерство финансов Свердловской
области ГАОУ ДПО СО «ИРО»
Лицевой счет 33012906200
Р/сч 40601810600003000001
БИК 046568000
РКЦ Единый г. Екатеринбург

Начальник Управления
образования



Н.В.Черемисина

Ректор
ГАОУ ДПО СО «ИРО»



С.Ю.Тренихина

**Заявка на организацию дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников
по дополнительным профессиональным программам, семинарам, реализуемым ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2021 г.
НА БЮДЖЕТНОЙ ОСНОВЕ**

1. Управленческий округ Восточный управленческий округ

2. Территория Ирбитское муниципальное образование

3. Ответственный за организацию дополнительного профессионального образования Казakov Александр Михайлович, директор МКУ «Центр развития образования»
Контактный телефон 8/34355/6-38-96 (доб.#911) Электронный адрес guroto@list.ru

1. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (от 16 до 250 часов)

№	Наименование кафедр, отдела, реализующего программу, семинар	Наименование программы, вариативного модуля, семинара, объем часов (в соответствии с планом образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ)	Сроки проведения	Ф.И.О. направляемого на обучение	Место работы направляемого на обучение
1	Кафедра естественнонаучного образования	Современные подходы к преподаванию предмета «Физическая культура» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, 40 ч.	25.01-29.01.2021	Коробейников Сергей Николаевич	МОУ «Бердютинская СОШ»
			12.04-16.04.2021	Воржев Валдим Евгеньевич	МОУ «Дубская СОШ»
			15.11-19.11.2021	Огородников Александр Владимирович	МОУ «Речкаловская СОШ»
			23.03-25.03.2021	Воронкина Ирина Николаевна	МОУ «Фоминская ООШ»
			19.04-23.04.2021	Бердюгин Дмитрий Андреевич	МОУ «Бердютинская СОШ»
4		Развитие профессиональной компетентности учителей химии в вопросах подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, 24 ч.	19.04-23.04.2021	Нестор Дарья Вячеславовна	МОУ «Киргинская СОШ»
			01.02-05.02.2021	Евдокимов Андрей Алексеевич	МОУ «Зайковская СОШ № 1»
5	Кафедра профессионального образования	Обновление содержания и методики преподавания предметной области «Технология» в соответствии с требованиями ФГОС, 40 ч.	13.09-17.09.2021	Бурнатов Сергей Владимирович	МАОУ Черновская СОШ
			02.02-04.02.2021	Свагухина Любовь Александровна	МОУ «Пьянковская ООШ»
6	Кафедра психологии,	Индивидуализация образовательной деятельности в педагогической практике воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО, 32 ч.	02.02-04.02.2021	Ермохина Марина	МДОУ Зайковский

дошкольного образования, начального общего образования			
7	Контроль и оценка образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования, 32 ч.	15.02-18.02.2021	
		Николаевна	Детский сад № 1
		Степанова	МДОУ
		Дюбовь	«Кипячевский детский сад»
		Федоровна	МКОУ
		Питанова	Харловская СОШ
		Татьяна	
		Юревна	
		Ковалевич	МОУ «Зайковская СОШ № 1»
		Дюбовь	
		Анатольевна	
		Сосновских	МОУ
Татьяна	«Кипячевская СОШ»		
Николаевна			
Шарапова	МОУ		
Татьяна	«Кипячевская СОШ»		
Витальевна			
Беренева Анна	МАОУ		
Сергеевна	Зайковская СОШ № 2		
08.11-11.11.2021		Софронова	МОУ
		Антонина	«Пионерская СОШ»
		Александровна	
		Михалина	МОУ
		Елена	«Кипячевская СОШ»
		Андреевна	
		Землянская	МАОУ
		Лидия	Зайковская СОШ № 2
		Васильевна	
08.03-19.03.2021		Ташкова	МОУ
		Полгина	«Пионерская СОШ»
		Михайловна	
16.03-18.03.2021		Козионова Вера	МДОУ
		Петровна	«Речкаловский детский сад»
05.04-15.04.2021		Сурикова Елена	МДОУ
		Анатольевна	«Речкаловский детский сад»
26.04-30.04.2021		Чернова Елена	МОУ
		Васильевна	«Пионерская СОШ»
		Милькова	МОУ
		Ирина	«Пионерская СОШ»
		Валентиновна	
11.10-15.10.2021		Кручинина	МОУ «Зайковская СОШ № 1»
		Ирина	
		Викторовна	
		Воронкина	МОУ «Фоминская
11.05-21.05.2021			
Деятельность педагога-психолога в ОО в условиях инклюзивного			
12			

		образования, / 2 ч.			Ирина Николаевна	ООШ»
					Пермякова Анна Олеговна	МОУ «Пионерская СОШ»
					Далтеева Вероника Вячеславовна	МДОУ «Золотой петушок»
13	Кафедра управления в образовании	Организация развивающей образовательной среды в школе, 32 ч.	26.01-29.01.2021	Попова Ольга Константиновна	МОУ «Знаменская СОШ»	
14	Кафедра инклюзивного образования	Организация и содержание образовательной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), 72 ч.	09.02-17.02.2021	Черепанова Екатерина Александровна	МАОУ Зайковская СОШ № 2	
				Перминова Валентина Николаевна	МДОУ «Золотой петушок»	
15		Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей с разными образовательными потребностями и оказание им информационно-методической помощи (обучение специалистов организации, оказывающих услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующих информационно-просветительскую поддержку родителей), 72 ч.	09.03-17.03.2021	Карфилова Анастасия Владиславовна	МОУ «Килачевская СОШ»	
				Руднова Людмила Петровна	МДОУ «Знаменский детский сад»	
16	Кафедра математики и информатики	Содержание и методика преподавания геометрии в школе. Планиметрия. Стереометрия, 48 ч.	22.02-05.03.2021	Малюкова Кристина Шураговна	МАОУ Зайковская СОШ № 2	
				Черемисина Вера Владимировна	МКОУ Харловская СОШ	
17		Методы работы с учащимися, испытывающими затруднения в усвоении базовых математических знаний, 32 ч.	23.03-26.03.2021	Елесина Татьяна Ивановна	МОУ «Киргинская СОШ»	
				Михеева Екатерина Андреевна	МОУ «Пионерская СОШ»	
18		Современный урок математики в соответствии с ФГОС ООО и СОО, 72 ч.	03.09-16.09.2021	Новоселова Юлия Васильевна	МОУ «Ницинская ООШ»	
				Боровикова Надежда Ивановна	МОУ «Бердюгинская СОШ»	
19	Кафедра общественно-научных дисциплин	Методика обучения истории и обществознанию в соответствии с ФГОС ОО и подготовка к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ, 40 ч.	19.04-23.04.2021	Стихина Юлия Геннадьевна	МОУ «Гавевская ООШ»	
				Стафеева Дариса Владимировна	Филиал «Кирилловская ООШ» МОУ	
20		Преподавание географии в соответствии с ФГОС ООО и СОО и Концепцией развития географического образования, 32 ч.	20.04-23.04.2021	Стихина Юлия Геннадьевна	МОУ «Гавевская ООШ»	
				Стафеева Дариса Владимировна	Филиал «Кирилловская ООШ» МОУ	
21	Кафедра филологического образования	Подготовка экспертов и собеседников устного собеседования в 9 классе, 32 ч.	26.01-29.01.2021	Стафеева Дариса Владимировна	Филиал «Кирилловская ООШ» МОУ	

22	Методические вопросы подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, 32 ч.	09.02-12.02.2021	Шмакова Галина Леонидовна	«Гечкаловская СОШ»
			МАОУ Зайковская СОШ №2	МАОУ «Фоминская ООШ»
			Малюкова Кристина Шухратовна	МАОУ Зайковская СОШ №2
			Фучкина Ольга Викторовна	МАОУ Зайковская СОШ №2
			Нежданова Лариса Алексеевна	МОУ «Пионерская СОШ»
			Большакова Арина Александровна	МАОУ Черновская СОШ
			Бахарева Екатерина Николаевна	МОУ «Ключевская СОШ»
			Носкова Ольга Андреевна	МОУ «Ключевская СОШ»
			Трофимова Елена Александровна	МОУ «Ключевская СОШ»
			Чернова Анна Владимировна	МАОУ Черновская СОШ
23	Методические вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по иностранному языку (ОГЭ, ЕГЭ), 40 ч.	15.02-19.02.2021	Еремينا Альфия Асхатовна	МОУ «Зайковская СОШ № 1»
			Чернова Анна Владимировна	МАОУ Черновская СОШ
24	Методические вопросы подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по литературе, 32 ч.	16.02-19.02.2021	Большакова Арина Александровна	МАОУ Черновская СОШ
			Новоселова Анна Анатольевна	МОУ «Ницинская ООШ»
25	Развитие предметных и методических компетенций учителя немецкого языка, 32 ч.	23.03-26.03.2021	Новоселова Анна Анатольевна	МОУ «Ницинская ООШ»
			Антонова Елизавета Павловна	МОУ «Пионерская СОШ»
26	Обучение иностранному языку в школе в условиях реализации ФГОС общего образования, 40 ч.	08.11-12.11.2021	Крылосова Александра Александровна	МОУ «Пионерская СОШ»
			Хомец Ольга	МОУ «Фоминская
27	Деятельность библиотечно-информационного центра образовательной организации: содержание и технологии, 40 ч.	22.11-25.11.2021	Крылосова Александра Александровна	МОУ «Пионерская СОШ»
			Хомец Ольга	МОУ «Фоминская
28	Кафедра воспитания	19.01-21.01.2021	Хомец Ольга	МОУ «Фоминская

29	образование	Применение интерактивных технологий в музыкально-художественном образовании, 32 ч.	25.01-28.01.2021	Александровна Чащин Владимир Сергеевич	МОУ Черновская СОШ
		Наставничество как особый вид педагогической деятельности: характеристика, структура, технологии, 32 ч.	09.02-12.02.2021	Киселева Кристина Александровна	МОУ ДО «ЦВР»
30		Воспитание детей и молодежи в современных социокультурных практиках, 32 ч.	20.09-23.09.2021	Дымшаков Михаил Иванович	МОУ
			02.03-05.03.2021	Калинина Лариса Васильевна	«Пионерская СОШ»
31		Программа воспитания в школах и организациях профессионального образования, 24 ч.	26.04-28.04.2021	Елесина Татьяна Ивановна	МОУ «Киргинская СОШ»
			20.09-28.09.2021	Волкова Вера Николаевна	МОУ ДО «ДЭЦ»
2. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (от 16 до 250 часов) форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий					
1	Кафедра естественнонаучного образования	Современный урок физики в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО, обучение с использованием ДЮТ, 72 ч.	24.02-19.03.2021	Власова Анна Константиновна	МАОУ Зайковская СОШ № 2
			08.11-03.12.2021	Бремина Ольга Александровна	МОУ «Ключевская СОШ»
2		Повышение качества обучения школьников основам биологии на уровне основного общего образования, обучение с использованием ДЮТ, 80 ч.	Галишева Татьяна	МКОУ Харловская СОШ	
			Александровна	МКОУ Харловская СОШ	
3	Кафедра профессионального образования	Образовательная робототехника в учебном предмете «Технология». Вариативный модуль: Для учителей технологии основного общего образования, 40 ч.	10.03-30.03.2021	Палицына Дарья Александровна	МКОУ Харловская СОШ
			15.04-30.04.2021	Алпатова Елена Валентиновна	МКОУ Харловская СОШ
4	Кафедра математики и информатики	Использование ИКТ инструментов для диагностики и профилактики предметных дефицитов, обучение с использованием ДЮТ, 40 ч.	1 сессия 02.03-05.03.2021 2 сессия 25.03-26.03.2021	Худорожкова Александра Евгеньевна	МОУ «Гавская ООШ»
			Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в	01.02-12.02.2021	Заболотских
5	Кафедра общественно-научных дисциплин	Содержательные и методические аспекты преподавания предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России», обучение с использованием ДЮТ, 120 ч.			
6	Региональный				

трансформации образования		длительность		участники		
		26.04-07.05.2021				
7	Мультимедиа в дошкольной образовательной организации. 32 ч.		31.05-11.06.2021	Петрова Садкова Мария Михайловна	МОУ «Пионерская СОШ»	
				Кужель Елена Дмитриевна	МДОУ «Золотой петушок»	
				Федорова Любовь Александровна	МДОУ «Речкаловский детский сад»	
				Цур-Царь Кирилл Владимирович	МОУ «Ключевская СОШ»	
8	Проектирование и разработка цифрового контента для организации электронного обучения и обучения с использованием ДООТ. 56 ч.		25.10-26.11.2021			
3. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (от 250 часов)						
1	Кафедра педагогических и управленческих технологий НТФ ИРО	Педагогика и методика преподавания отдельных учебных предметов и дисциплин в образовательной организации, обучение с использованием Вариативный модуль: Иностранный язык	1 сессия	01.02-12.02.2021	Замараева Виолетта Дмитриевна	МОУ «Пионерская СОШ»
			2 сессия	15.03-26.03.2021		
			3 сессия	11.05-21.05.2021		
			4 сессия	21.06-02.07.2021		
			5 сессия	27.09-08.10.2021		
ИТОГО человек, направляемых на дополнительные профессиональные программы, семинары				76		

Управление образования



Начальник Управления
образования
М.П. З.В. Черемисина

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Свердловской
области «Институт развития образования»



Ректор
М.П. Е.А. ДПО С.Ю. Тренихина

**Заявка на организацию дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников
по Дополнительным профессиональным программам, семинарам, реализующим ГОУ ДПО СО «ИРО» в 2021 г.
НА ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ОСНОВЕ**

1. Управленческий округ Восточный управленческий округ 2. Территория Ирбитское муниципальное образование
3. Ответственный за организацию дополнительного профессионального образования Казакв Александр Михайлович, директор МКУ «Центр развития образования»
 Контактный телефон 834355/6-38-96 (доб.#911) Электронный адрес guirgo@list.ru

№	Наименование кафедр, отдела, реализующего программу, семинар	Наименование программы, вариативного модуля, семинара, объем часов (в соответствии с аннотированным каталогом дополнительных профессиональных программ)	Примерные сроки (квартал, месяц)	Количество слушателей	Место работы направляемого на обучение
ИТОГО человек, направляемых на дополнительные профессиональные программы, семинары					

Управление образования

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»



Начальник управления
образования

И.В. Черемисина
М.П.



Ректор

С.Ю. Тренихина
М.П.

С.Ю. Тренихина